

# Kultur Büro Elisabeth

Kirche als offener, als vielfältig nutzbarer Ort – das Neben- und Miteinander von Glaube und Kultur, von Sakralem und Profanem – kirchliche Räume, in deren architekturhistorisch besonderen Rahmen Begegnungen, Auseinandersetzungen, Projekte stattfinden, erlebbar für viele Menschen und viele Interessen: diese Gedanken und Ideen inspirieren unsere Arbeit. Eine ständige Gratwanderung zwischen der Öffnung der Kirchen und der Bewahrung ihrer Identität – zwischen inhaltlichem Anspruch und wirtschaftlichen/personellen Engpässen ist der Arbeit immanent.

## Vom Kulturbüro SOPHIEN zum Kultur Büro Elisabeth: eine kleine Geschichte

### **2003 Gründung des Kulturbüros SOPHIEN:**

Übernahme von gemeindeeigenen Gebäuden, die von der Gemeinde nicht mehr ausreichend genutzt und erhalten geschweige denn in Stand gesetzt werden konnten. Ziel: Erhaltung der Gebäude (Wirtschaftlichkeit) und Profilierung der Orte durch ein ihnen und dem Kontext angemessenes Programm (inhaltliche Arbeit).

### **2004 Gründung der GmbH:**

um stabile rechtliche und steuerliche Rahmenbedingungen zu schaffen, die Gemeinde behält als 100%ige Gesellschafterin und Besitzerin die Hoheit über die Gebäude, wird aber von den laufenden Kosten und den Pflichten sowie der umfangreichen Arbeit, die eine öffentliche Nutzung bedeutet, entlastet.

### **2007 Abschluss eines Generalmietvertrages**

zwischen der Gemeinde und der GmbH über die (fast) ausschließliche Nutzung der St. Elisabeth-Kirche, der Villa Elisabeth und der St. Johannes-Evangelist-Kirche durch das Kultur Büro Elisabeth bis 2027, eine Zusatzvereinbarung ermöglicht zudem Kulturprojekte und Vermietungen durch das Kulturbüro an den drei Gemeindestandorten Golgatha-, Sophien- und Zionskirche.

### **2013 Jubiläum: 10 Jahre Kulturbüro SOPHIEN**

Mit einem umfangreichen Kulturprogramm und einem musischen Festgottesdienst feiert das Kulturbüro SOPHIEN mit Freunden und Kollegen bei bestem Sommerwetter seinen zehnten Geburtstag. Zur Erinnerung hier das Programm und eine kurze Filmdokumentation.

### **Umbenennung:**

Im September 2014 – nach einer achtmonatigen sanierungsbedingten Schließzeit der Villa Elisabeth – startet das Kulturbüro mit neuem Erscheinungsbild und neuem Namen Kultur Büro Elisabeth in die Spielzeit 2014/ 2015.

### **Gemeinnützigkeit:**

Zum Januar 2015 wird die Arbeit der Kultur Büro Elisabeth GmbH als gemeinnützig anerkannt (Umwandlung von einer GmbH in eine gGmbH).

# Die Leitlinien unserer Arbeit

## **Guten Ideen Raum geben**

Ungewöhnliche, architektonisch wertvolle Spielorte zu öffnen und zum Experimentieren einzuladen, zum Entwickeln von Formaten jenseits der ausgetretenen Pfade; den jeweiligen Ort in das Gesamtkunstwerk mit einzubeziehen und als Inspirationsquelle zu nutzen, nicht gegen den Raum zu arbeiten.

## **Verbindungen schaffen**

Sowohl thematisch geleitet unterschiedliche Sparten zu verbinden, als auch Genregrenzen aufzubrechen und damit zugleich eine Begegnung unterschiedlicher Kulturfreunde zu ermöglichen.

## **Zur (aktiven) Auseinandersetzung anregen**

Künstlerische Auseinandersetzung auch mit schwierigen, unbequemen Themen zu fördern, das Publikum zu erreichen und zu berühren. (Gerade eine Kulturkirche schafft hier oft Querverbindungen zu religiösen/spirituellen Themen).

## **Förderung des künstlerischen Nachwuchses**

Nachwuchskünstler, darunter auch Dramaturgen/Konzeptentwickler und Kuratoren, durch reduzierte Mieten (sogenannte Fördermieten) finanziell zu entlasten und insbesondere in den Bereichen Veranstaltungsmanagement, PR/Marketing, technische Umsetzung, Fördermittelakquise etc. zu unterstützen.

## **Vielfalt ermöglichen, hohe künstlerische Qualität fordern**

Bei der Programmauswahl, die das Kulturbüro gemeinsam mit dem Kulturausschuss der Gemeinde festlegt, ist die künstlerische Qualität (trotz oder gerade wegen aller Freude am Experiment) eine Grundvoraussetzung. Eine Festlegung auf bestimmte Kunstsparten, ein bestimmtes Genre oder Repertoire gibt es nicht, allerdings bilden zeitgenössische Produktionen sowie im Bereich der Musik auch die sogenannte Alte Musik einen Schwerpunkt.

## **Genauere Auswahl der Projekte als Garant für Qualität und Vielfalt**

Die Projekte, die in unseren Spielstätten stattfinden, sind mit einigen Ausnahmen nicht von uns konzipiert und finanziell verantwortet, aber alle sorgfältig ausgewählt und unterstützend begleitet, darüber hinaus bringen wir uns bei vielen Projekten als Kooperationspartner auch inhaltlich beratend und finanziell entlastend ein. Wir initiieren neue Projekte und bringen Akteure zusammen.

## **Das kirchliche Profil**

Kirche als offener, als vielfältig nutzbarer Ort – das Neben- und Miteinander von Glaube und Kultur, von Sakralem und Profanem – kirchliche Räume, in deren architekturhistorisch besonderen Rahmen Begegnungen, Auseinandersetzungen, Projekte stattfinden, erlebbar für viele Menschen und viele Interessen: diese Gedanken und Ideen inspirieren die Arbeit des Kulturbüros. Eine ständige Gratwanderung zwischen der Öffnung der Kirchen und der Bewahrung ihrer Identität – zwischen inhaltlichem Anspruch und wirtschaftlichen/personellen Engpässen ist der Arbeit immanent.

# Annahme von Kulturprojekten

Das Interesse an den vom Kultur Büro Elisabeth verwalteten Räumen für die Realisierung von unterschiedlichsten Kulturprojekten ist sehr groß. Im Kulturbüro geht eine stetig steigende Zahl von Projektanträgen ein: Das Spektrum der Genres – Ausstellungen, Konzerte, Tanz- und Theateraufführungen, Lesungen – ist ebenso weit wie das der Veranstalter: es reicht von großen renommierten Partnern und Kulturinstitutionen bis hin zu „sich selbst veranstaltenden Künstlern“ (vgl. Projektübersicht und Referenzen).

Das Kultur Büro Elisabeth ist kein Veranstalter mit finanzieller Förderung, es trägt sich allein durch die Einnahmen aus Vermietung und Kulturveranstaltungen, sämtliche Haus-, Betriebs- und Personalkosten müssen aus den Einnahmen bestritten werden. Durch eine flexible Preispolitik (Möglichkeit der Fördermiete) ist das Kulturbüro jedoch stets bemüht auch finanziell geringer ausgestattete aber förderungswürdige Projekte zuzulassen.

Die Abstimmung über die Annahme von Projekten erfolgt im zweimonatlich tagenden Kulturausschuss, der sich aus kulturell engagierten Gemeindemitgliedern zusammensetzt.

Zur Vorlage im Kulturausschuss wird ein Konzept mit folgenden Inhalten benötigt:

- Idee / Projektbeschreibung, gern mit Anschauungsmaterial (z.B. Kataloge, CDs)
- Kontext, Verbindung zum Ort (z.B. Bezug zu seiner Architektur, Geschichte oder Nutzung)
- Finanzierungskonzept
- Auflistung evtl. Partner (z.B. Integration in ein Festival)
- Angaben zur Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, zur Produktionsleitung und ggfs. zur Technischen Leitung

Die Auswahl der Kulturveranstaltungen erfolgt nach folgenden Kriterien:

1. Ist durch die ausführenden und konzipierenden Künstler und durch die Originalität der Projektidee eine hohe künstlerische Qualität zu erwarten?
2. Passt das Projekt zum Ort? Setzt es sich inhaltlich und ästhetisch mit seiner Architektur, Geschichte oder kirchlichen Nutzung auseinander? Ist es im Idealfall speziell dafür konzipiert oder wurde dadurch inspiriert?
3. Ist der Kooperationspartner bzw. Mieter in der Lage eine professionelle Veranstaltungsorganisation (einschließlich einer professionellen Produktionsleitung, technischer Leitung (ggfs.), Pressearbeit, Werbung) zu gewährleisten?
4. Bemüht er sich, die Räume nicht allein mit Kunst, sondern auch mit Publikum zu füllen?
5. Ist die Veranstaltung hinsichtlich ihrer Vermittlungsarbeit besonders förderungswürdig (z.B. Projekte der kulturellen Kinder- und Jugendbildung)?
6. Ist der Veranstalter in der Lage, eine den Räumen und dem Aufwand entsprechende Miete aufzubringen (Ausnahme Fördermieten), die zumindest die anteiligen Kosten der Gebäude und des Kulturbüros deckt?

Nach der Annahme eines Projektvorschlages berät das Kulturbüro die Veranstalter bei der weiteren Planung (insbesondere bei der technischen Planung), vermittelt bei Bedarf bewährte Partner und unterstützt sie bei Projektgestaltung, Pressearbeit und Marketing (Newsletter, Homepage, Pressemailings). Außerdem begleitet das Kulturbüro die Veranstaltung mit Helfern und Dienstleistungen vor Ort (Getränkerverkauf, Abenddienst, Kasse, Ausstellungsaufsichten etc.). Für das Gelingen des Kulturprojektes ist es unabdingbar, dass auf der Seite des Veranstalters eine verantwortliche Person die Projektleitung inne hat, die mit dem Kultur Büro Elisabeth acht Wochen vor der Veranstaltung alle technischen und organisatorischen Planungen abstimmt.

Das Kulturbüro pflegt seine Verbindungen zu Künstlern und Kulturveranstaltern, aus diesem Netzwerk erwachsen immer wieder neue interessante Projektideen.